Приказ ГБПОУ
"КИПК им. А.П. Маресьева"
от « 20 » декабря 2023 № 547

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
"Камышинский индустриально-педагогический колледж
имени Героя Советского Союза А.П. Маресьева"
(ГБПОУ "КИПК им. А.П. Маресьева")

ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ГИА)

Профессия 29.01.07 Портной

Камышин 2023

СОГЛАСОВАНА

Генеральный директор
ООО «Камышинский Текстиль»

(подпись) А.А. Борисенко
(И.О.Фамилия)

«____» _____ 202___ г.

М.П.

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта профессии среднего профессионального образования 29.01.07 Портной.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Камышинский индустриально-педагогический колледж имени Героя Советского Союза А.П. Маресьева"

Разработчики:
Ерофеева Евгения Николаевна, заместитель директора ГБПОУ "КИПК им. А.П. Маресьева"
Сергеева Людмила Анатольевна, методист ГБПОУ "КИПК им. А.П. Маресьева"
Лепихина Светлана Анатольевна, преподаватель, председатель ЦМК индустриально-технического направления ГБПОУ "КИПК им. А.П. Маресьева"

Рассмотрена на заседании ЦМК индустриально-технического направления ГБПОУ "КИПК им. А.П. Маресьева"

Утверждена научно-методическим советом ГБПОУ "КИПК им. А.П. Маресьева"

Оглавление

1.	Общие положения……	4
2.	Форма государственной итоговой аттестации……	7
3.	Процедура проведения ГИА……..	7
3.1.	Сроки проведения……..	7
4.	Необходимые материалы для подготовки и проведения ГИА……..	8
5.	Кадровое обеспечение ГИА……..	9
6.	Подготовка и процедура проведения ГИА……..	11
6.1.	Условия подготовки и процедура проведения…….	11
6.2.	Защита выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена……	12
6.3.	Подготовка к демонстрационному экзамену…….	12
7.	Процедура проведения демонстрационного экзамена……	13
7.1.	Порядок проведения демонстрационного экзамена……	14
8.	Оценка уровня и качества подготовки выпускника……..	18
8.1.	Оформление результатов демонстрационного экзамена……	18
8.2.	Показатели и критерии оценивания компетенций по результатам сдачи демонстрационного экзамена, шкала их оценивания……..	19
8.3.	Методика переводов результатов демонстрационного экзамена в оценку……	20
9.	Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации…….	21
10.	Документы, выдаваемые по итогам аттестационных процедур…….	23
	Приложение……..	25

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее - Программа) разработана для выпускников, завершающих обучение в ГБПОУ "КИПК им. А.П.Маресьева" (далее — колледж) по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 29.01.07 Портной (ФГОС СПО, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской федерации от 02.08.2013 N 770 и зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации 20.08.2013, регистрационный № 29655).

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения составляет на базе основного общего образования 2 года 10 месяцев.

Нормативные правовые документы и локальные акты, регулирующие вопросы организации и проведения государственной итоговой аттестации по профессии 29.01.07 Портной:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.12.2014 №1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №464»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 28.08.2020 № 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464";
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 29.01.07 Портной, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской федерации от 02.08.2013 № 770 (ред.от 01.09.2022), (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20.08.2013, регистрационный № 29655) ;
- Устав ГБПОУ "КИПК им. А.П.Маресьева" (п.3.34);
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ "КИПК им. А.П.Маресьева" (версия 2);
- Методика организации и проведения демонстрационного экзамена, утвержденной приказом Союза ФГБОУ ДПО ИРПО № П-291 от 22 июня 2023г.

- Комплект оценочной документации для проведения в 2024 году государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена базового и профильного уровней 29.01.07-1-2024: Портной (размещенные на сайте https://bom.firpo.ru/Public.)

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии 29.01.07 Портной входящей в укрупненную группу профессий 29.00.00 Технология легкой промышленности (квалификация – портной, база приема – основное общее образование).

При разработке программы государственной итоговой аттестации определены:

- форма и вид государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Данная программа доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала проведения процедур государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования

Решение о допуске студентов к государственной итоговой аттестации оформляется приказом директора ПОО.

Целью государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) является определение соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы среднего профессионального образования (далее — СПО) по профессии 29.01.07 Портной требованиям федерального государственного образовательного стандарта СПО (далее — ФГОС СПО).

Задачи ГИА:

- способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающихся при решении конкретных профессиональных задач;

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника является уровень образованности, оцениваемый через систему индивидуальных образовательных достижений, включающих в себя:

- учебные достижения в части усвоения учебных дисциплин;
- сочетание квалификаций как системы освоенных компетенций, т.е. готовности к реализации основных видов профессиональной деятельности.

Область профессиональной деятельности выпускников профессии 29.01.07 Портной: индивидуальный пошив швейных изделий, подготовка изделий к примеркам, ремонт и обновление изделий.

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

1. Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам:

ПК 1.1. Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом.

ПК 1.2. Определять свойства и качество материалов для изделий различных ассортиментных групп.
ПК 1.3. Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки узлов и изделий.
ПК 1.4. Выполнять поэтапную обработку швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально.
ПК 1.5. Формировать объемную форму полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки.
ПК 1.6. Соблюдать правила безопасности труда.
ПК 1.7. Пользоваться технической, технологической и нормативной документацией.

2. Дефектация швейных изделий:

ПК 2.1. Выполнять поузловой контроль качества швейного изделия.
ПК 2.2. Определять причины возникновения дефектов при изготовлении изделий.
ПК 2.3. Предупреждать и устранять дефекты швейной обработки.

3. Ремонт и обновление швейных изделий:

ПК 3.1. Выявлять область и вид ремонта.
ПК 3.2. Подбирать материалы для ремонта.
ПК 3.3. Выполнять технологические операции по ремонту швейных изделий на оборудовании и вручную (мелкий и средний).
ПК 3.4. Соблюдать правила безопасности труда.

и общими компетенциями (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (п. 5.1 в ред. Приказа Минпросвещения России от 01.09.2022 N 796)

2. Форма государственной итоговой аттестации

Форма проведения ГИА - формой государственной итоговой аттестации выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих является демонстрационный экзамен, который направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен для выпускников по профессии 29.01.07 Портной проводится на профильном уровне.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается цикловой методической комиссией индустриально-технического направления и утверждается руководителем образовательной организации после обсуждения на заседаниях научно-методического совета, педагогического совета образовательной организации с участием председателя государственной экзаменационной комиссии и предварительного положительного заключения работодателя.

3. Процедура проведения ГИА

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации студентов, установлен федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и рабочим учебным планом по профессии 29.01.07 Портной, (квалификация «Портной»).

Учебным планом по профессии 29.01.07 Портной квалификации «Портной» на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации отведено 2 недели с 17.06.2024 по 28.06.2024.

3.1. Сроки проведения

В соответствии с календарным учебным графиком на 2023-2024 учебный год, государственная итоговая аттестация по профессии 29.01.07 Портной будет проходить в группе очной формы обучения на базе основного общего образования со сроком обучения 2 г.10 месяцев в виде демонстрационного экзамена с 18.06.2023 по 21.06.2023.

График проведения демонстрационного экзамена на 2023-2024 учебный год в группе ПО21 представлен в таблице1.

Таблица 1

График проведения демонстрационного экзамена
на 2023-2024 учебный год в гр. ПО21

Наименование ОО	Адрес центра проведения ДЭ	Кол-во рабочих мест	День выдачи задания	Дата проведения С-1	Дата начала проведения ДЭ	Дата окончания проведения ДЭ	Кол-во выпускников (ГИА в форме ДЭ)
ГБПОУ "КИПК	Камышин,	5	19.06.	18.06.	19.06.	19.06.	4

им. А.П.Маресьева"	ул. Ленина, д.13		2024	2024	2024	2024	
ГБПОУ "КИПК им. А.П.Маресьева"	Камышин, ул. Ленина, д.13	5	20.06. 2024	18.06. 2024	20.06. 2024	20.06. 2024	4
ГБПОУ "КИПК им. А.П.Маресьева"	Камышин, ул. Ленина, д.13	5	21.06. 2024	18.06. 2024	21.06. 2024	21.06. 2024	4

4. Необходимые материалы для подготовки и проведения ГИА

В соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования на заседания государственной экзаменационной комиссии предоставляются следующие документы:

- ФГОС СПО по профессии 29.01.07 Портной;
- Программа государственной итоговой аттестации выпускников по профессии;
- Сводная ведомость результатов освоения основной профессиональной образовательной программы выпускниками по профессии;
- Приказ учредителя ПОО о назначении председателя ГЭК;
- Приказ директора ПОО об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии;
- Приказ директора ПОО о допуске к демонстрационному экзамену выпускников профессии 29.01.07 Портной, успешно завершивших обучение по ППКРС;
- Приказ директора ПОО о назначении консультантов по подготовке к демонстрационному экзамену;
- Приказ об организаторах, назначенных образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.
- Согласия на ОПД;
- График ГИА;
- Документы ЦПДЭ ;
- План проведения ДЭ;
- Протоколы заседаний ГЭК;
- Зачетные книжки студентов;
- Комплект оценочной документации;
- Программа производственной практики (виды работ);
- Производственные характеристики;
- Дневники прохождения производственной практики;

-Инструкции по охране труда и безопасности производства.

5. Кадровое обеспечение ГИА

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Государственные экзаменационные комиссии создаются ПОО и формируется из числа педагогических работников Колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

Педагогические работники из сторонних организаций, назначаемые членами экспертной группы, должны отвечать следующим требованиям:

наличие трудового или договора гражданско-правового характера (в том числе волонтёрского договора или договора безвозмездного оказания услуг) с любой сторонней организацией (организация-работодатель, организация-партнёр, образовательная организация за исключением образовательной организации участников ДЭ), включающего функцию оценки качества образования или любую другую педагогическую функцию;

наличие профессиональных знаний, навыков и опыта (включая педагогический) в сфере, соответствующей профессии/специальности среднего профессионального образования или укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования, по которой проводится ДЭ;

отсутствие запретов и ограничений на занятие педагогической деятельностью.

Представители организаций-партнёров, включая организации-работодатели, назначаемые членами экспертной группы, должны отвечать следующим требованиям:

наличие трудового или договора гражданско-правового характера (в том числе волонтёрского договора или договора безвозмездного оказания услуг) с любой сторонней организацией (организация-работодатель, организация-партнёр, образовательная организация за исключением образовательной организации участников ДЭ);

наличие профессиональных знаний, навыков и опыта в сфере, соответствующей профессии/специальности среднего профессионального образования или укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования, по которой проводится ДЭ;

осуществление деятельности, соответствующей области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, обучающиеся.

Состав ГЭК утверждается приказом директора Колледжа и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению Колледжа комитетом образования науки и молодежной политики Волгоградской области.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в Колледже, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Директор Колледжа является заместителем председателя ГЭК.

При проведении ДЭ в составе ГЭК создается экспертная группа - из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками, опытом в сфере соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий и специальностей, по которой проводится ДЭ.

Экспертная группа создается по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт. Главным экспертом назначается лицо, обладающее профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования или укрупненной группе профессий и специальностей. При проведении ГИА главный эксперт назначается из числа лиц, входящих в состав экспертной группы. Допускается совмещение одним лицом ролей главного эксперта и председателя ГЭК.

Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется образовательной организацией на основе условий, указанных в комплекте оценочной документации для демонстрационного экзамена. Не допускается участие в оценивании заданий ДЭ экспертов, принимавших участие в обучении студентов или представляющих с ними одну образовательную организацию.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка проведения ГИА.

Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению ДЭ и не участвует в оценивании его результатов. Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

На период проведения демонстрационного экзамена назначается Технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности. Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом Экспертной группы.

Технический эксперт вправе:

наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;

давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению

демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

Персональный состав ГЭК утверждается приказом директора Колледжа не позднее, чем за месяц до начала ГИА.

Для обеспечения работы ГЭК и ведения протоколов назначается ***технический секретарь*** из числа работников Колледжа, реализующего программу ФГОС СПО по профессии 29.01.07 Портной. Технический секретарь не является членом комиссии.

Работа ГЭК осуществляется в соответствии с нормативными документами, указанными в Паспорте Программы ГИА.

Основными функциями ГЭК являются:

- комплексная оценка уровня сформированности общих и профессиональных компетенций выпускника при освоении им основных видов профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников.

6. Подготовка и процедура проведения ГИА

6.1. Условия подготовки и процедура проведения

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение в колледже, является обязательной.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Вопрос о допуске к государственной итоговой аттестации решается на заседании цикловой методической комиссии с участием заместителя директора и оформляется приказом директора Колледжа. Приказ о допуске обучающегося к ГИА издается не позднее, чем за неделю до ее начала.

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Формирование графика проведения ДЭ осуществляется образовательной организацией в лице Куратора, которому Координатором предоставляется доступ в Цифровую платформу, включая доступ к личному кабинету образовательной организации с соответствующим набором пользовательских прав. График проведения ДЭ, сформированный Куратором, проверяется и согласовывается Координатором. График проведения государственной итоговой аттестации выпускников по профессии

29.01.07 Портной согласовывается Оператором ДЭ в цифровой платформе и доводится до сведения студентов.

Регистрация участников, информирование о сроках и порядке проведения демонстрационного экзамена осуществляется центром проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ).

ЦПДЭ организует регистрацию всех заявленных участников в цифровой платформе (ЦП), а также обеспечивает заполнение всеми участниками личных профилей. Создание ДЭ, учебных и экзаменационных групп в информационной системе Оператора (ИСО) производится Куратором на основе утвержденного графика не позднее чем за 20 (двадцать) календарных дней до начала ДЭ. При этом обработка и хранение персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

Информирование зарегистрированных участников демонстрационного экзамена о сроках и порядке проведения демонстрационного экзамена осуществляется ЦПДЭ.

6.2. Организация демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ), представляющим площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации. Колледж самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена, которая может располагаться как в самом колледже, так и в другой организации на основании договора о сетевом взаимодействии, обладающей необходимыми ресурсами. ЦПДЭ может быть дополнительно обследован Оператором на предмет соответствия условиям, установленным КОД, в том числе в части наличия расходных материалов.

Колледж обеспечивает реализацию процедур демонстрационного , как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам.

Запрещается использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся. Для проведения демонстрационного экзамена могут привлекаться волонтеры с целью обеспечения безопасных условий выполнения заданий демонстрационного экзамена обучающимися, в том числе для обеспечения соответствующих условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация, которая на своей площадке проводит демонстрационный экзамен, обеспечивает условия проведения экзамена, в том числе питьевой режим, горячее питание, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

6.3. Подготовка к демонстрационному экзамену

Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе ФГОС СПО по профессии 29.01.07 Портной, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 02.08.13 №770 (ред.от 01.09.2022).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (далее - КОД). КОД – это комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, включая перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена представляет собой комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Оценочные материалы для проведения ДЭ разрабатываются Оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ. Разработанные оценочные материалы размещаются в специальном разделе на официальном сайте Оператора https://om.firpo.ru не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ПА и/или ГИА.

Колледж обеспечивает проведение предварительного инструктажа выпускников непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена.

7. Процедура проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, критерии оценивания, разрабатываемые организацией, уполномоченной на осуществление организационно-технического и информационного обеспечения прохождения выпускниками ГИА в форме демонстрационного экзамена по профессии среднего профессионального образования, отдельному виду деятельности.

Перечень знаний, умений, навыков в соответствии с ФГОС СПО по профессии 29.01.07 Портной, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 02.08.13 №770, проверяемый в рамках комплекта оценочной документации представлен в Приложении 1.

Процедура выполнения заданий демонстрационного экзамена и их оценки осуществляется в центрах проведения ДЭ, оборудованных и оснащенных в соответствии с комплектом оценочной документации, обследованных Оператором.

ЦПДЭ может быть оборудован средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения ДЭ. Видеоматериалы о проведении ДЭ в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента его завершения.

Место расположения ЦПДЭ, дата и время начала проведения ДЭ, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения ДЭ, технические перерывы в проведении ДЭ определяются планом проведения ДЭ, утверждаемым ГЭК совместно с образовательной организацией не позднее чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты проведения ДЭ. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ экзаменуемых и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения экзамена. План проведения ДЭ формируется с участием главного эксперта.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляют эксперты, прошедшие обучение и/или аккредитацию в качестве экспертов ДЭ по специальной программе обучения «Эксперт демонстрационного экзамена», разработанной Оператором и находящихся в Реестре экспертов.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт. Главным экспертом назначается лицо, обладающее профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования или укрупненной группе профессий и специальностей. При проведении ГИА главный эксперт назначается из числа лиц, входящих в состав экспертной группы. Допускается совмещение одним лицом ролей главного эксперта и председателя ГЭК.

При формировании экспертных групп для проведения ГИА образовательным организациям необходимо соблюдать принцип независимой экспертной оценки. Данный принцип распространяет своё действие и на главного эксперта.

Все участники ДЭ и эксперты (в том числе технический эксперт) регистрируются в ИСО с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Процессы организации и проведения ДЭ, в том числе формирование экзаменационных групп, процедуры согласования и назначения экспертов, обследование ЦПДЭ, автоматизированный выбор заданий, а также обработка и мониторинг результатов ДЭ осуществляются в ИСО.

Форма участия: Индивидуальная.

7.1. Порядок проведения демонстрационного экзамена

Подготовительный этап

Регистрация студентов, информирование о сроках и порядке проведения демонстрационного экзамена осуществляется центром проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ). *Центром проведения демонстрационного экзамена является ГБПОУ «КИПК им.А.П.Маресьева»*.

ЦПДЭ организует регистрацию всех заявленных студентов в системе, а также обеспечивает заполнение всеми студентами личных профилей не позднее, чем за два месяца до начала экзамена. При этом обработка и хранение персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

За день до начала ДЭ:

- главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

-регистрация присутствующих, ознакомление их с планом проведения экзамена;

- распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ;

-распределение рабочих мест между экзаменуемыми с использованием способа случайной выборки;

-оформление необходимых актов и протоколов;

- техническим экспертом проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее - ОТ и ТБ) для студентов и членов Экспертной группы под роспись. В случае отсутствия студента на инструктаже по ОТ и ТБ, он не допускается к ДЭ;

- студентам предоставляется время для ознакомления с рабочим местом, проверки инструментов, ознакомления с оборудованием, в соответствии с планом работы ЦПДЭ;

- студенты информируются о регламенте проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие студентам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения регламента проведения экзамена.

В случае неявки экзаменуемого в подготовительный день соответствующие мероприятия подготовительного дня, в том числе знакомство экзаменуемого со своим рабочим местом, планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ, требованиями охраны труда и безопасности производства, по решению главного эксперта осуществляются в день проведения ДЭ непосредственно перед проведением экзамена или после начала экзамена (за счёт времени проведения ДЭ) в экзаменационной группе в зависимости от обстоятельств и явки соответствующих лиц, включая экзаменуемого. Допуск экзаменуемого до выполнения задания ДЭ без его ознакомления со своим рабочим местом, планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ, требованиями охраны труда и безопасности производства недопустим как грубо нарушающий требования Порядка. Соответствующее решение принимается главным экспертом. Данный факт заносится в протокол учета времени, технических остановок времени и нештатных ситуаций, оригинал которого передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

Главный эксперт в личном кабинете ИСО получает вариант задания и критерии оценивания для проведения ДЭ в конкретной экзаменационной группе не позднее дня, предшествующего дню проведения ДЭ.

Каждая экзаменационная группа сдает экзамен по варианту задания, выбранному в автоматизированном случайном порядке в ИСО.

Проведение экзамена

Студент в день сдачи демонстрационного экзамена должен иметь при себе студенческий билет, паспорт и полис ОМС.

К демонстрационному экзамену допускаются студенты, прошедшие инструктаж по ОТ и ТБ, а также ознакомившиеся с рабочими местами.

Явка экзаменуемого, его рабочее место, время завершения выполнения задания ДЭ подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения ДЭ.

К оценке выполнения заданий ДЭ допускаются члены экспертной группы, ознакомленные с требованиями охраны труда и безопасности производства, а также с распределением обязанностей.

Перед началом экзамена главный эксперт разъясняет участникам запрет на наличие материалов, инструментов или оборудования, запрещенных в соответствии с требованиями КОД и Порядка.

Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику (в бумажном виде и/или электронном виде), обобщенная оценочная ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время ДЭ.

Экзаменуемые имеют право на получение задания ДЭ на бумажном носителе.

После получения задания ДЭ и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время на ознакомление, которое не включается в общее время проведения экзамена. Необходимое время ознакомления с заданием ДЭ определяется главным экспертом самостоятельно.

По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают протокол об ознакомлении участников ДЭ с оценочными материалами и заданием.

После того, как все участники и лица, привлеченные к проведению ДЭ, займут свои рабочие места в соответствии с проведённым распределением рабочих мест, требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале ДЭ.

Время начала ДЭ фиксируется в протоколе проведения ДЭ, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала ДЭ экзаменуемые приступают к выполнению заданий ДЭ.

Главный эксперт сообщает экзаменуемым о течении времени выполнения задания ДЭ каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица 2).

Таблица 2

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД	Продолжительность ДЭ
ГИА	профильный	Инвариантная часть	3ч.30мин

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения ДЭ и вправе сообщать главному эксперту о любых выявленных фактах нарушений. Члены ГЭК вправе находиться на площадке исключительно в качестве наблюдателей, не участвуют и не вмешиваются в работу главного эксперта и экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами экспертной группы.

При возникновении несчастного случая или болезни экзаменуемого главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от организации, на территории которой расположен ЦПДЭ, для оказания медицинской помощи и уведомляется представитель образовательной организации, которую представляет экзаменуемый. Далее с привлечением ответственного лица от организации, на базе которой расположен ЦПДЭ, или тьютора/ассистента (если присутствует на территории ЦПДЭ) и экзаменуемого (при возможности) принимается решение о досрочном завершении выполнения задания демонстрационного экзамена по независящим от экзаменуемого причинам.

В случае досрочного завершения ДЭ экзаменуемым по независящим от него причинам результаты ДЭ оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого экзаменуемого ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ДЭ, а такой экзаменуемый признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

В случае досрочного завершения ДЭ по желанию экзаменуемого, ему предоставляется право покинуть ЦПДЭ, не дожидаясь завершения ДЭ, без возможности дальнейшего продолжения выполнения задания.

Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в протоколе учета времени, технических остановок времени и нештатных ситуаций.

Участник, нарушивший порядок проведения ДЭ, в том числе правила производственной безопасности и охраны труда, или препятствующий выполнению задания ДЭ другими участниками ДЭ, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени, технических остановок времени и нештатных ситуаций, который подписывается главным экспертом и всеми членами экспертной группы. Главный эксперт вправе в целях предупреждения, устранения указанных нарушений, если они носят грубый характер, останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение ДЭ, как в целом по экзаменационной группе, так и в отношении отдельного экзаменуемого. При этом потерянное время выполнения задания ДЭ экзаменуемому не компенсируется.

После повторного предупреждения экзаменуемый может быть удален главным экспертом из ЦПДЭ, о чем вносится запись в соответствующий акт, подписываемый главным экспертом и всеми членами экспертной группы.

Результаты ГИА экзаменуемого, удаленного из ЦПДЭ, аннулируются ГЭК, и такой экзаменуемый признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Экзаменуемым, не прошедшим ДЭ в рамках ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся в дни проведения ДЭ по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Экзаменуемые, не прошедшие ДЭ в рамках ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин, и экзаменуемые, получившие на ДЭ в рамках ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные дни проведения ДЭ организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

8. Оценка уровня и качества подготовки выпускника

8.1. Оформление результатов демонстрационного экзамена

Члены государственной экзаменационной комиссии при оценке выполнения экзаменационных заданий обязаны демонстрировать необходимый уровень профессионализма, честности и беспристрастности.

Одно из главных требований при выполнении оценки заданий демонстрационного экзамена - это обеспечение отсутствия преимуществ у кого-либо из участников экзамена. Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются членами экспертной группы с использованием предусмотренных в ИСО форм и оценочных ведомостей, затем переносятся из заполненных оценочных ведомостей в ИСО главным экспертом или техническим экспертом, осуществляющим функции поддержки деятельности главного эксперта, по мере осуществления процедуры оценки.

После внесения главным экспертом всех баллов в ИСО, баллы в ИСО блокируются.

После завершения всех оценочных процедур, включая блокировку баллов в ИСО, главным экспертом и членами экспертной группы производится сверка баллов, занесенных в ИСО, с формами оценивания, заполненными экспертами.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций по результатам сдачи демонстрационного экзамена, шкалы их оценивания

Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Оценка за демонстрационный экзамен выставляется в соответствии с утвержденными критериями. Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Распределение значений максимальных баллов (таблица № 3) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составляющей части ДЭ.

Таблица 3

Вид аттестации	**Уровень ДЭ**	**Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)**	**Максимальный балл**
ГИА	ДЭ БУ	Инвариантная часть	50 из 50
ГИА	ДЭ ПУ		80 из 80

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ в рамках ГИА представлены в таблице 4.

Таблица 4

№ п/п	**Модуль задания** (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	**Критерий оценивания**	**Баллы**
1.	Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам	Проверка наличия деталей кроя в соответствии с эскизом	9,00
		Обслуживание швейного оборудования и оборудования для влажно-тепловой обработки узлов и изделий	12,00
		Соблюдение правила безопасности труда	3,00
		Использование технической, технологической и нормативной документацией	2,00
		Определение свойств и качества материалов для изделий различных ассортиментных групп	2,00
		Выполнение поэтапной обработки швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально	8,00
		Формирование объемной формы полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки	2,00
2.	Дефектация швейных изделий	Выполнение поузлового контроля качества швейного изделия	8,00
		Определение причины возникновения дефектов при изготовлении изделий	2,00
		Предупреждение и устранение дефектов швейной обработки	2,00

3.	Ремонт и обновление швейных изделий	Выполнение технологических операций по ремонту швейных изделий на оборудовании и вручную (мелкий и средний)	24,00
		Соблюдение правил безопасности труда	6,00
		Итого	**80,00**

Уровни сформированности компетенций по бальной шкале необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%.

8.3. Методика перевода результатов демонстрационного экзамена в оценку

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Результаты государственной итоговой аттестации в виде демонстрационного экзамена определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Образовательные организации самостоятельно устанавливают шкалу перевода баллов, выставленных экспертами в ходе оценивания результатов выполнения задания ДЭ, в отметку, соответствующие шкалы, приведённые в составе КОД, носят рекомендательный характер и могут использоваться образовательными организациями как примерные.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием главного эксперта.

Перевод баллов в оценку осуществляется на основе таблицы 5.

Таблица 5

Перевод баллов в оценки

Оценка ГИА (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
Оценка в баллах (стобалльная шкала)	0,00-19,99	20,00-39,99	40,00-69,99	70,00-100,00

9. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Колледжа.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников Колледжа, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырёх месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Колледжа и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в Колледж на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

10. Документы, выдаваемые по итогам аттестационных процедур

На основании решения государственной экзаменационной комиссии лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации.

Документом установленного образца об уровне среднего профессионального образования по профессии 29.01.07 Портной является диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации Портной.

Диплом государственного образца «с отличием» выдается выпускникам:

- освоившим в полном объеме ОПОП СПО по профессии 29.01.07 Портной в соответствии с ФГОС СПО;
- имеющим не менее 75% по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям оценку «5», и получившим на государственной итоговой аттестации оценку «5».

Лицам, прошедшим процедуру демонстрационного экзамена с применением оценочных материалов, разработанных Оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ выдается цифровой паспорт компетенций. Это документ, подтверждающий факт сдачи демонстрационного экзамена и полученные результаты. Паспорт включает такие данные как ФИО, наименование образовательной организации, наименование профессии или специальности по которому проводился экзамен, уровень сложности экзамена, номер комплекта оценочных документаций, т.е. вариант заданий, и результаты в разрезе критериев и модулей.

Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче соответствующего документа об образовании, оформляется приказом директора колледжа.

Протоколы государственной итоговой аттестации выпускников и сводные ведомости хранятся в архиве Колледжа 75 лет.

После окончания ГИА государственная экзаменационная комиссия составляет отчет о работе, который обсуждается на заседании Педагогического совета ГБПОУ "КИПК им. А.П.Маресьева".

Приложение 1

Комплект оценочной документации КОД 29.01.07-1-2024 Том 1.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Том 1

(Комплект оценочной документации)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	29.01.07 Портной
Наименование квалификации (наименование направленности)	Портной

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по профессии 29.01.07 Портной, утвержденный приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 г. № 770
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
	Промежуточная аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Базовый
	Профильный
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД 29.01.07-1-2024

1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

ГИА	-	государственная итоговая аттестация
ДЭ	-	демонстрационный экзамен
ДЭ БУ	-	демонстрационный экзамен базового уровня
ДЭ ПУ	-	демонстрационный экзамен профильного уровня
КОД	-	комплект оценочной документации
ОК	-	общая компетенция
ОМ	-	оценочный материал
ПА	-	промежуточная аттестация
ПК	-	профессиональная компетенция
СПО	-	среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	-	федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан комплект оценочной документации
ЦПДЭ	-	центр проведения демонстрационного экзамена

2. СТРУКТУРА КОД

В структуру КОД:

1. комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
2. перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
3. примерный план застройки площадки ДЭ;
4. требования к составу экспертных групп;
5. инструкции по технике безопасности;
6. образец задания.

3. КОД

3.1 Комплекс требований для проведения ДЭ

Применимость КОД. Настоящий КОД предназначен для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам среднего профессионального образования, указанным в таблице № 1.

Таблица № 1

Вид аттестации	Уровень ДЭ
ПА	-
ГИА	Базовый уровень
	Профильный уровень

КОД в части ПА, ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) включает составные части - инвариантную часть (обязательную часть, установленную настоящим КОД) и вариативную часть (необязательную), содержание которой определяет образовательная организация самостоятельно на основе содержания реализуемой основной образовательной программы СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

Общие организационные требования:

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.

3. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.

4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.

5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

8. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.

10. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в

присутствии членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

12. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

13. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности ДЭ. Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица № 2)

Таблица № 2

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная)	Продолжительность ДЭ
ПА	-	Инвариантная часть	**1 ч. 30 мин.**
ГИА	базовый	Инвариантная часть	**3 ч. 00 мин.**
ГИА	профильный	Инвариантная часть	**3 ч. 30 мин.**
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	**не более 4 ч. 30 мин.**

Требования к содержанию КОД. Единое базовое ядро содержания КОД (таблица № 3) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица № 3

ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД[1]		
Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	**Перечень оцениваемых ОК/ПК**	**Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)**
Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам	ПК: Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом	Умение: сопоставлять наличие количества деталей кроя с эскизом
		Навык: распознавания составных частей деталей изделий одежды и их конструкций
	ПК: Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки узлов и изделий	Умение: заправлять, налаживать и проводить мелкий ремонт швейного оборудования
		Умение: пользоваться оборудованием для выполнения влажно-тепловых работ
		Умение: работать на современном оборудовании с применением средств малой механизации
		Умение: выполнять операции влажно-тепловой обработки (ВТО) в соответствии с нормативными требованиями
	ПК: Соблюдать правила безопасности труда	Умение: соблюдать требования безопасного труда на рабочих местах и правила пожарной безопасности в мастерских
	ПК: Пользоваться технической, технологической и нормативной документацией	Умение: пользоваться инструкционно-технологическими картами

[1] Единое базовое ядро содержания КОД – общая (сквозная) часть единого КОД, относящаяся ко всем видам аттестации (ГИА, ПА) вне зависимости от уровня ДЭ.

Содержательная структура КОД представлена в таблице № 4.

Таблица № 4

Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	**Перечень оцениваемых ОК, ПК**	**Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)**	**ПА[2]**	**ГИА ДЭ БУ**	**ГИА ДЭ ПУ**
Инвариантная часть КОД					
Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам	ПК: Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом	Умение: сопоставлять наличие количества деталей кроя с эскизом	■	■	■
		Навык: распознавания составных частей деталей изделий одежды и их конструкций	■	■	■
	ПК: Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки узлов и изделий	Умение: заправлять, налаживать и проводить мелкий ремонт швейного оборудования	■	■	■
		Умение: пользоваться оборудованием для выполнения влажно-тепловых работ	■	■	■
		Умение: работать на современном оборудовании с применением средств малой механизации	■	■	■
		Умение: выполнять операции влажно-тепловой обработки (ВТО) в соответствии с нормативными требованиями	■	■	■
	ПК: Соблюдать правила	Умение: соблюдать требования	■	■	■

[2] Содержание КОД в части ПА равно содержанию единое базового ядра содержания КОД.

	безопасности труда	безопасного труда на рабочих местах и правила пожарной безопасности в мастерских			
	ПК: Пользоваться технической, технологической и нормативной документацией	Умение: пользоваться инструкционно-технологическими картами	■	■	■
	ПК: Определять свойства и качество материалов для изделий различных ассортиментных групп	Умение: давать характеристику тканям по технологическим, механическим и гигиеническим свойствам		■	■
	ПК: Выполнять поэтапную обработку швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально	Навык: изготовления швейных изделий		■	■
	ПК: Формировать объемную форму полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки	Навык: выполнения влажно-тепловых работ		■	■
Дефектация швейных изделий	ПК: Выполнять поузловой контроль качества швейного изделия	Навык: проверки качества узлов и готовых изделий различных ассортиментных групп		■	■
	ПК: Определять причины возникновения дефектов при изготовлении изделий	Навык: анализа правильности выполняемых работ по изготовлению узлов и швейных изделий с учетом свойств тканей, из которых они изготавливаются		■	■
	ПК: Предупреждать и устранять дефекты швейной обработки	Навык: устранения дефектов		■	■
Ремонт и обновление швейных изделий	ПК: Выполнять технологические	Умение: перекраивать детали,			■

9

	операции по ремонту швейных изделий на оборудовании и вручную (мелкий и средний).	укорачивать и удлинять изделия			
		Навык: выбора способа ремонта			■
	ПК: Соблюдать правила безопасности труда	Умение: соблюдать требования безопасного труда на рабочих местах и правила пожарной безопасности в мастерских			■
Вариативная часть КОД					
Вариативная часть КОД формируется образовательными организациями на основе реализуемой основной образовательной программы СПО и с учетом квалификационных требований, заявленных конкретными организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся. Рекомендации по формированию вариативной части КОД для ДЭ ПУ представлены в приложении № 1 к настоящему тому № 1 оценочных материалов.					■

Требования к оцениванию. Распределение значений максимальных баллов (таблица № 5) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составляющей части ДЭ.

Таблица № 5

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)	Максимальный балл
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	26 из 26
ГИА	ДЭ БУ		50 из 50
	ДЭ ПУ		80 из 80
ГИА	*ДЭ ПУ*	*Вариативная часть*	*20 из 20*
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ в рамках ПА представлена в таблице № 6.

Таблица № 6

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания[3]	Баллы
1	Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам	Проверка наличия деталей кроя в соответствии с эскизом	9,00
		Обслуживание швейного оборудования и оборудования для влажно-тепловой обработки узлов и изделий	12,00
		Соблюдение правила безопасности труда	3,00
		Использование технической, технологической и нормативной документацией	2,00
		ИТОГО	**26,00**

[3] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА представлена в таблице № 7.

Таблица № 7

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания[4]	Баллы
1	Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам	Проверка наличия деталей кроя в соответствии с эскизом	9,00
		Обслуживание швейного оборудования и оборудования для влажно-тепловой обработки узлов и изделий	12,00
		Соблюдение правила безопасности труда	3,00
		Использование технической, технологической и нормативной документацией	2,00
		Определение свойств и качества материалов для изделий различных ассортиментных групп	2,00
		Выполнение поэтапной обработки швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально	8,00
		Формирование объемной формы полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки	2,00
2	Дефектация швейных изделий	Выполнение поузлового контроля качества швейного изделия	8,00
		Определение причины возникновения дефектов при изготовлении изделий	2,00
		Предупреждение и устранение дефектов швейной обработки	2,00
		ИТОГО	**50,00**

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД) в рамках ГИА представлена в таблице № 8.

[4] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Таблица № 8

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания[5]	Баллы
1	Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам	Проверка наличия деталей кроя в соответствии с эскизом	9,00
		Обслуживание швейного оборудования и оборудования для влажно-тепловой обработки узлов и изделий	12,00
		Соблюдение правила безопасности труда	3,00
		Использование технической, технологической и нормативной документацией	2,00
		Определение свойств и качества материалов для изделий различных ассортиментных групп	2,00
		Выполнение поэтапной обработки швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально	8,00
		Формирование объемной формы полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки	2,00
2	Дефектация швейных изделий	Выполнение поузлового контроля качества швейного изделия	8,00
		Определение причины возникновения дефектов при изготовлении изделий	2,00
		Предупреждение и устранение дефектов швейной обработки.	2,00
3	Ремонт и обновление швейных изделий	Выполнение технологических операций по ремонту швейных изделий на оборудовании и вручную	24,00

[5] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

		(мелкий и средний).	
		Соблюдение правил безопасности труда	6,00
		ИТОГО	**80,00**

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная и вариативная части КОД) в рамках ГИА представлена в таблице № 9.

Таблица № 9

№ п/п	**Модуль задания** (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	**Критерий оценивания**[6]	**Баллы**
1	Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам	Проверка наличия деталей кроя в соответствии с эскизом	9,00
		Обслуживание швейного оборудования и оборудования для влажно-тепловой обработки узлов и изделий	12,00
		Соблюдение правила безопасности труда	3,00
		Использование технической, технологической и нормативной документацией	2,00
		Определение свойств и качества материалов для изделий различных ассортиментных групп	2,00
		Выполнение поэтапной обработки швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально	8,00
		Формирование объемной формы полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки	2,00
2	Дефектация швейных изделий	Выполнение поузлового контроля качества швейного изделия	8,00

[6] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

		Определение причины возникновения дефектов при изготовлении изделий	2,00
		Предупреждение и устранение дефектов швейной обработки.	2,00
3	Ремонт и обновление швейных изделий	Выполнение технологических операций по ремонту швейных изделий на оборудовании и вручную (мелкий и средний).	24,00
		Соблюдение правил безопасности труда	6,00
		ИТОГО	**80,00**
		ВСЕГО (вариативная часть)[7]	**20,00**
		ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)	**100,00**

[7] Критерии оценивания вариативной части КОД разрабатываются образовательной организацией самостоятельно с учетом квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

3.2 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания представлен в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 10.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

Таблица № 10

Кол-во рабочих мест: 5		
Количество зон застройки площадки: 1		
Зоны площадки		
Наименование зоны площадки (наименование модуля задания)	**Код зоны площадки**	**Вид аттестации/уровень ДЭ** (ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ)
Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
Дефектация швейных изделий		ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
Ремонт и обновление швейных изделий		ГИА/ДЭ ПУ

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	Кол-во на 1 рабочее место	Единица измерения	Кол-во на общее число рабочих мест	Код зоны площадки	Вид аттестации/уровень ДЭ
Перечень оборудования							
1	Специализированный раскройный стол с изменяемой высотой и геометрией рабочей поверхности с нижней полкой	Высота опоры стола: от 750 мм. до 900 мм. Регулировка устойчивого положения. Размеры столешниц: не менее 1950мм х 850мм	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
2	Стул на пневматическом амортизаторе (на колесах) для работы за раскройным столом	С регулировкой высоты не менее 55 см.	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
3	Портновский манекен с подставкой 44 размер	Основа: эластичный полимерный материал. Обтяжка: 100% хлопок с нанесенными основными линиями баланса. Регулировка по высоте	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
4	Промышленная швейная машина челночного стежка с полным пакетом автоматики	Одно игольная швейная машина челночного стежка с прямым приводом, с автоматическими функциями обрезки нити, закрепки, подъема лапки. В комплекте со специализированным столом для швейной машины. • Для легких и средних тканей. • Тип привода: прямой. Привод	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ

		встроен в корпус машины. • Макс. скорость шитья: не менее 5000 ст./мин. • Макс. длина стежка: не более 5 мм. • Ход игловодителя: не более 30,7 мм. • Подъем лапки: не менее 13 мм. Автоподъемник лапки встроен в корпус машины. • Игла: DBx1 (№9-№18); DPx5 (№65-№110) • Вылет рукавной платформы: не менее 303 мм. • Пульт управления: выносной. Дополнительно крепится к корпусу машины. • Специализированный стол для швейной машины: длина - не более 120 см. ширина - не более 55 см.					
5	Промышленный оверлок	Трех или четырехниточный оверлок средних материалов, расстояние между иглами не менее 2,0 мм., ширина обметки 4- 5 мм., макс. длина стежка 3,8- 4 мм., подъем лапки 5,5-7мм., 2 ряда зубьев, скорость 6500-7000 ст./мин., автоматическая смазка, тип иглы DC×27(#16).	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
6	Швейная машина для вымстывания петель	На усмотрение образовательной организации	2	шт	2	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
7	Стул на пневматическом амортизаторе для работы за	С регулировкой высоты не менее 55 см.	2	шт	10	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ

18

	швейной машиной без колес						
8	Стол ученический	Размеры не менее 1200 х 700 мм	2	шт	2	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
9	Стул ученический без колес	Высота - не менее 600 мм, глубина - не менее 450 мм, ширина - не менее 500 мм Внешний габарит спинки 460х320 мм,	2	шт	2	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
10	Утюжильный стол	Консольный утюжильный стол с электроподогревом, вакуумным отсосом и встроенным подвижным рукавом Размер гладильной поверхности, мм.: не менее 1510х560. Мощность электронагревателя поверхности стола 1000-1200 Вт. Напряжение: 220В не менее	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
11	Утюг с парогенератором	Давление пара, max.: 3 бар. Регулятор подачи пара под высоким давлением: постоянная/ кратковременная. Функция вертикального глажения, емк. не менее 1,5 литра. Подошва утюга: металл. Ручка утюга: пробка. Мощность бойлера не менее 2000 W Мощность утюга не менее 800 W. Напряжение: 220В.	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
12	Колодка портновская "Утюжок двусторонний"	Размеры: Длина – 280 мм. Ширина – 90 мм Высота – 45 мм.	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
13	Светильники для	На усмотрение образовательной	1	шт	5	А	ПА,

19

	промышленных швейных машин на кронштейне с креплением струбциной к столешнице.	организации					ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
14	Светильники для ученического стола на кронштейне с креплением струбциной к столешнице	На усмотрение образовательной организации	2	шт	2	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
15	Шкаф для хранения инструментов, материалов	На усмотрение образовательной организации	1	шт	1	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
Перечень инструментов							
16	Лапка для швейной машины (отделочная строчка)	Одно рожковая левая	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
17	Лапка для швейной машины (отделочная строчка)	Одно рожковая правая	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
18	Линейка треугольник с прямым углом и с одной стороной не менее 60 см	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
19	Криволинейные портновские лекала («капля», «сабля»)	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
20	Спец. рабочие инструменты: рассекатель	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
21	Спец. рабочие инструменты: колышек для вывертывания	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
22	Ножницы портновские	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ

20

23	Ножницы для бумаги	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
24	Сантиметровая лента	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
25	Шило	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
26	Распарыватель	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
27	Ножницы для распарывания швов, обрезки ниток	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
28	Магнитная игольница	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
29	Игольница на руку	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
30	Набор для уборки	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
Перечень расходных материалов							
31	Бумага для лекал	На усмотрение образовательной организации	1	рулон	1	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
32	Картридж	На усмотрение образовательной организации	1	шт	1	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
33	Комплект лекал	Комплект лекал брюк, размер 170-100	1	шт	1	А	ПА

21

34	Ткань для выполнения задания модуля 1	Ткань выбирается в соответствии с моделью (ширина не менее 1.40 м)	0,3	м	1,5м	А	ПА
35	Ткань для выполнения задания модуля 2,3	Ткань выбирается в соответствии с моделью (ширина не менее 1.40 м)	2	м	10	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
36	Флизелин нитепрошивной	(ширина 0,90 м)	0,3	м	1,5	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
37	Лента эластичная 20 мм (резинка)	На усмотрение образовательной организации	1,5	м	7,5	А	ПА
38	Тесьма-молния брючная	Длина 20см	1	шт	5	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
39	Пуговица	Диаметр 1,5см	1	шт	5	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
40	Нить п/э, соответствующего цвета	На усмотрение образовательной организации	5	шт	25	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
41	Портновские булавки	На усмотрение образовательной организации	1	уп.	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
42	Портновский мелок	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
43	Исчезающий карандаш	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
44	Иглы для шитья ручные, для сметывания	На усмотрение образовательной организации	2	шт	10	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
45	Игла для вывертывания	На усмотрение образовательной организации	1	шт	5	А	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
46	Проутюжильник	Бязь	0,5	м	2,5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ

22

47	Иглы машинные	На усмотрение образовательной организации	2	шт	10	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
48	Шпульки машинные	На усмотрение образовательной организации	2	шт	10	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности							
49	Огнетушитель	Порошковый огнетушитель заряд для пожаров классов А, Е - порошок АВСЕ	1	шт	1	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
50	Аптечка	Комплектация согласно требованиям приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2020 г. № 1331н "Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам"	1	шт	1	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
51	Коврик дизлектрический	Для утюжильного стола	1	шт	5	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
52	Кулер для воды	Напольный, с нагревом и охлаждением воды	1	шт	1	А	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ

23

3.3 Примерный план застройки площадки ДЭ. Требования к застройке площадки ДЭ

Примерный план застройки площадки ДЭ, проводимого в рамках ПА, представлен в приложении № 2 к настоящему тому № 1 оценочных материалов.

Примерный план застройки площадки ДЭ БУ, проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении № 3 к настоящему тому № 1 оценочных материалов.

Примерный план застройки площадки ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД), проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении № 4 к настоящему тому № 1 оценочных материалов.

Общие требования к застройке площадки представлены в таблице № 11.

Таблица № 11

Наименование	Техническая характеристика (описание)	Код зоны площадки
Площадь зоны:	не менее 12 кв.м. на 1 (одного участника)	А
Освещение:	на рабочих столах – 300-500 люкс. (не менее 500 люкс)	А
Интернет:	Подключение ноутбуков к беспроводному интернету (с возможностью подключения к проводному интернету)	А
Электричество:	220 Вольт подключения к сети по (220 Вольт)	А
Контур заземления для электропитания и сети слаботочных подключений (при необходимости):	требуется	А
Покрытие пола:	должно обеспечивать безопасное перемещение, не иметь выступов в местах состыковки элементов покрытия, способствующих травмированию 50 $м^2$ на всю зону	А
Подведение/ отведение ГХВС (при необходимости):	не требуется	-
Подведение сжатого воздуха (при необходимости):	не требуется	-

3.4 Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице № 12.

Таблица № 12

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	Максимальное кол-во обучающихся-участников ДЭ (одновременно в ЦПДЭ)	Кол-во экспертов (одновременно в ЦПДЭ)
1	1	3
2	2	3
3	3	3
4	4	3
5	5	3
6	6	3
7	7	3
8	8	3
9	9	3
10	10	3
11	11	3
12	12	3
13	13	3
14	14	3
15	15	3

3.5 Инструкция по технике безопасности

1. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

2. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

Инструкция:

При выполнении заданий участнику необходимо соблюдать требования безопасности при использовании инструмента и оборудования.

1. При работе на промышленной стачивающей швейной машине необходимо:

- убедиться в исправности машины на холостом ходу;
- заправку нитей, смену иглы производить только при выключенном электродвигателе.
- изделие придерживать руками по обе стороны иглы;
- следует снижать скорость машины на утолщенных швах;
- при выполнении работ с применением спецприспособлений и инструмента острые концы должны быть направлены только от себя в безопасном направлении;
- запрещается класть ножницы и нитки около приводного ремня;
- запрещается касаться иглы, открывать оградительные и предохранительные приспособления, снимать и надевать приводной ремень на ходу машины;
- случайно попавшие в приводной ремень нитки, кусочки ткани и прочее доставать при выключенном электродвигателе;
- при замене игл пользоваться отверткой. Закрепляя иглодержатель правой рукой, левую руку держать выше уровня отвертки;
- отработанные или сломанные иглы не бросать на пол, а складывать в специально отведенное место;
- при любых перерывах в работе выключать машину.

2. При работе на промышленной крае обмёточной машине (оверлок) необходимо:

- соблюдать осторожность при перемещении иглы и ножей вверх и вниз и постоянно следить за положением ткани и рук при шитье;
- направлять детали изделия, придерживая обеими руками;

- нельзя тянуть и подталкивать ткань во время работы на машине, чтобы не поломать иглу;
- на переходных швах скорость обработки должны быть снижена.
- следить за рабочей позой и положением рук: не наклоняться к движущимся и вращающимся частям машины, не подводить руки к игле и ножам.

3. При работе с электропаровым утюгом необходимо:

- перед включением электрического утюга в сеть встать на диэлектрический коврик;
- при работе следить за тем, чтобы горячая подошва утюга не касалась электрического шнура;
- во избежание ожога рук не касаться горячих металлических частей утюга и не смачивать обильно материал водой;
- не перегревать утюг (парогенератор) во избежание возникновения пожара;
- наполняя утюг водой, отключить питание гладильной доски;
- не стучать утюгом (парогенератором) по обрабатываемым изделиям, во избежание расшатывания утюга в соединениях с корпусом;
- при любой неисправности выключить утюг (парогенератор) и сообщить эксперту;
- после устранения неисправностей приступить к работе с разрешения эксперта;
- по окончании работы выключить утюг (парогенератор), тщательно убрать рабочее место.

После окончания работ каждый участник обязан:

- привести в порядок рабочее место;
- убрать средства индивидуальной защиты в отведенное для хранения место;
- отключить оборудование от сети;
- инструмент убрать в специально предназначенное для хранения место.

3.6 Образцы задания

Наименование модуля задания	**Вид аттестации/уровень ДЭ** (ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ)
Модуль 1: Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам	
Задание модуля 1: Заполнить в таблице «Спецификация деталей» наименование деталей кроя женских брюк, определить их количество в соответствии с техническим рисунком, представленным в Приложение 1 к образцу задания. Выполнить обработку мелких деталей женских брюк с использованием различного швейного оборудования и средств малой механизации в соответствии с техническим рисунком, представленным в Приложении 2 к образцу задания, описанием модели и нормативно-технической документацией. *Экзаменующийся получает готовый крой мелких деталей женских брюк, прикладные материалы в соответствии с техническим рисунком и описанием модели.*	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
Модуль 2: Дефектация швейных изделий	
Задание модуля 2: Изготовить женские брюки по готовому крою, выполняя их поэтапную обработку с использованием различного швейного оборудования и средств малой механизации в соответствии с техническим рисунком, описанием модели и нормативно-технической документацией (*Приложение 2*), определяя причины возникновения дефектов и устраняя их при изготовлении. Низ брюк обметан. *Экзаменующийся получает готовый крой деталей женских брюк, прикладные материалы в соответствии с техническим рисунком и описанием модели.*	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
Модуль 3: Ремонт и обновление швейных изделий	
Задание модуля 3: Выполнить ремонт низа женских брюк с изменением длины изделия в соответствии с условиями задания, техническим рисунком, описанием модели и нормативно-технической документацией. *(Приложение 2)*	ГИА/ДЭ ПУ

Приложение 1

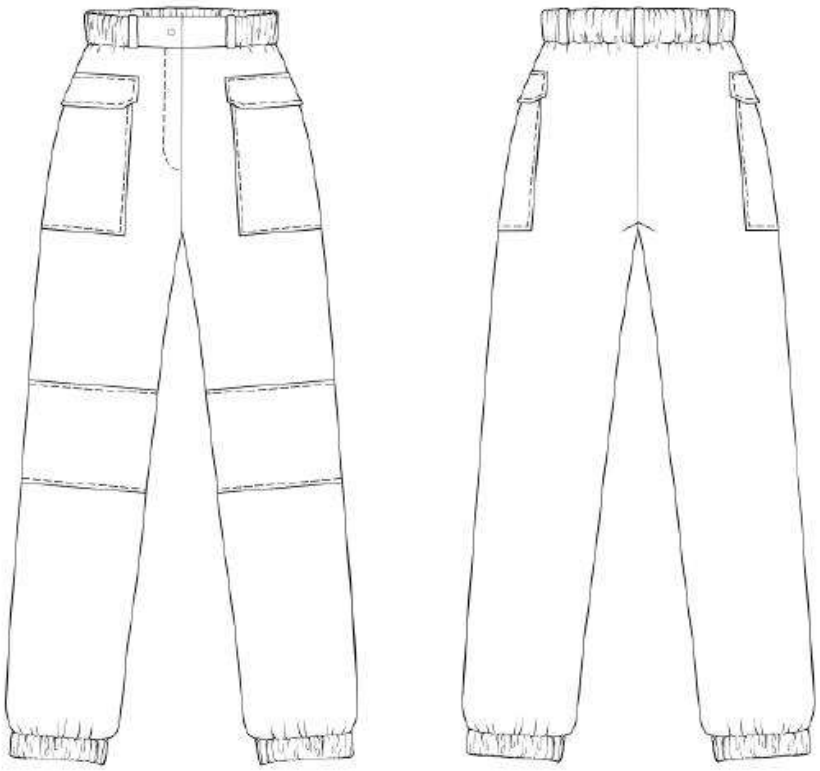
Спецификация деталей

Номер детали	Рисунок детали	Наименование детали	Количество деталей кроя
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

29

Приложение 2

Технический рисунок



Описание модели.

Брюки женские из костюмной ткани, прямого силуэта. Верхний срез обработан притачным поясом с эластичной тесьмой и пятью шлевками. Застежка в среднем шве передних половинок (гульфик) на тесьму молния и на обметанную петлю и пуговицу.

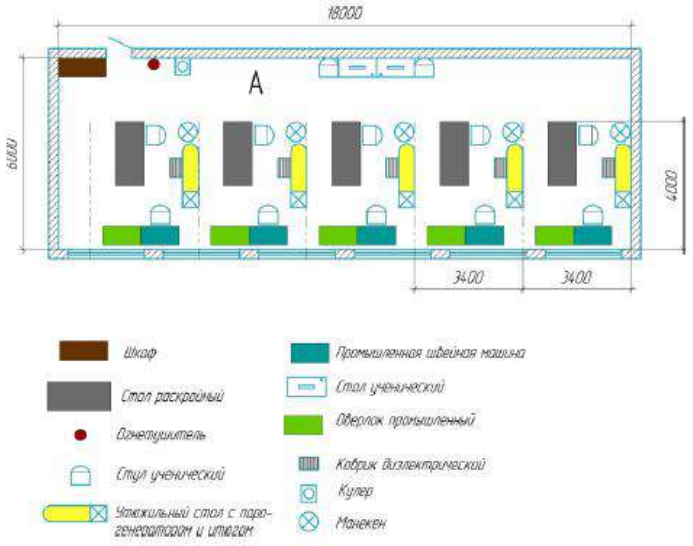
Передние половинки брюк с горизонтальной вставкой, по швам притачивания проложены отделочные строчки.

В верхней части брюк выполнены накладные карманы с клапанами. Верхний срез карманов обработан швом в подгибку с закрытым срезом. По краю клапанов проложена отделочная строчка.

Низ брюк собран на эластичную тесьму, продернутую в припуск подгибки низа.

Приложение № 3 к оценочным материалам (Том 1)

Примерный план застройки площадки ДЭ БУ, проводимого в рамках ГИА



37